



**Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования водного транспорта
«Шквал»**

Рассмотрено

На заседании педагогического
Совета ЧОУ ДПО ВТ «Шквал»
Председатель _____

Утверждено

Директор ЧОУ ДПО ВТ «Шквал»
_____ И.В. Сурова

ПОЛОЖЕНИЕ

**Итоговая аттестация по программам
дополнительных профессиональных
программ в Частном образовательном
учреждении дополнительного
профессионального образования водного
транспорта «Шквал»**

1. Итоговая аттестация по программам дополнительных профессиональных программ

- 1.1.** Общие требования к проведению итоговой аттестации определены в статье 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-03 "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ), согласно которой итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.
- 1.2.** Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.
- 1.3.** Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (далее- ДПП) профессиональной переподготовки и повышения квалификации.
- 1.4.** Оценка качества освоения ДПП проводится в отношении соответствия результатов освоения образовательных программ заявленным целям и планируемым результатам обучения.
- 1.5.** Итоговая аттестация проводится Образовательным учреждением. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Образовательным учреждением самостоятельно и закрепляются в ДПП.
- 1.6.** Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации, форму которых Образовательное учреждение устанавливает самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.
- 1.7.** Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые Образовательным

учреждением.

- 1.8.** Обучающиеся, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Образовательного учреждения, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным обучающимися, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. В случае, если обучающийся был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).
- 1.9.** Обучающиеся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленным Образовательным учреждением.
- 1.10.** По результатам итоговой аттестации по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки обучающийся имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания. Порядок рассмотрения апелляции Образовательное учреждение устанавливает самостоятельно.
- 1.11.** Итоговая аттестация обучающихся, осуществляется аттестационной комиссией, созданной Образовательным учреждением в соответствии с локальными нормативными актами организации.
- 1.12.** Основные функции аттестационных комиссий:
 - комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции обучающихся с учетом целей обучения, вида ДПП, установленных

требований к результатам освоения образовательной программы;

- рассмотрение вопросов о предоставлении обучающемуся по результатам освоения ДПП права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области и (или) присвоении квалификации;
- определение уровня освоения программ повышения квалификации.

1.13. К итоговой аттестации допускается обучающиеся, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план) по ДПП.

1.14. Образовательное учреждение в соответствии с ДПП (при наличии в учебном плане программы) устанавливаются условия и сроки итоговой аттестации.

1.15. По результатам итоговой аттестации издается приказ об отчислении из Образовательного учреждения обучающихся и о выдаче документа о квалификации (удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке).

1.16. При сдаче итоговой аттестации, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

1.17. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к Обучающим.

1.18. Состав аттестационных комиссий по программе профессиональной переподготовки формируется и может состоять из числа лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий,

учреждений и организаций по профилю осваиваемой обучающимися программы, ведущих преподавателей и научных работников других образовательных организаций, а также педагогических работников Образовательного учреждения, реализующей данную ДПП.

1.19. Аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности локально-нормативной документацией, разрабатываемой образовательной организацией самостоятельно на основе требований к содержанию ДПП.

1.20. Заседания итоговых аттестационных комиссий оформляются общим протоколом и личным протоколом. Ведется запись особых мнений. В протоколах отмечается, какие недостатки в теоретической и практической подготовке имеются у слушателя.

1.21. Протоколы заседаний итоговых аттестационных комиссий подписываются председателем аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), секретарем итоговой аттестационной комиссии и хранятся в архиве образовательной организации согласно номенклатуре дел.

1.22. Итоговая аттестация при реализации программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией. Форма проведения итоговой аттестации может быть различной, в зависимости от образовательной программы: в таких видах как компьютерного тестирование, тестирования на бумажных носителях, собеседование, опрос, круглый стол, деловая игра или другие виды, предусмотренные ДПП.

1.23. Итоговая аттестация при реализации программ профессиональной переподготовке завершается практической квалификационной работой и итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена. Форма проведения практической квалификационной работы – выполнения практической работы. Проведения итоговой аттестации в форме

квалификационного экзамена- проводится в виде компьютерного тестирования.

1.24. Порядок (положение) проведения итоговой аттестации, формирования и утверждения состава аттестационной комиссии по итогам освоения ДПП определяется Образовательным учреждением самостоятельно и утверждается локальным нормативным актом Образовательного учреждения.

1.25. Для проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации также создаются аттестационные комиссии. Персональный состав аттестационной комиссии, утверждается локальным нормативным актом Образовательного учреждения в начале учебного года.

1.26. По результатам итоговой аттестации, выставляются отметки по пятибалльной системе (2, 3, 4 или 5).